



新卒採用 & 新入社員教育・育成プラン

- 新卒/新入社員・内定者を対象とした研修や教育ツール
- 新入社員を受け入れる上司や先輩社員の研修や教育ツール
- 業務マニュアル動画の作成

UTG CO., LTD.



株式会社ユー・ティー・ジー

法人教育事業部



新卒の採用・新入社員の育成・離職防止 の 背景は、変化しています

これまでは普通だった・・・

- 自社の特徴・PRしたいことを分かり易く伝えれば、新卒を採用できた・・・
- 入社直後の新入社員は、大抵の場合 ヤル気にあふれている
- 普通〇〇くらいするだろ、〇〇はしないだろ・・・
- そこまで言わなくても分かるだろ・・・
- 自分で選んで入社してきたんでしょ？ 何故そんなにヤル気がないの？
- なんで、違いや変化に気が付かないの？
- もう入社〇年目なんだから・・・

このような思いや、考えが、通用しなくなっています



研修プラン

■ 内定者対象研修

内定辞退の防止を主目的とした研修です。
内定中に意欲を向上させ、かつ 入社する組織への
興味・期待値を高めます。
※段階別に複数回の研修を実施します

■ 新入社員対象研修

業務内容とは別に、服務姿勢や自身が、快適に働くことが
できるようになるための取り組みや工夫について伝え、
新入社員の早期退職を防止します。

■ 入社 2 ～ 3 年若手社員対象研修

基礎を習得し、職場への慣れが出始めたころに、油断せず、
更に高みを目指して、自己研鑽に努め、新人から中堅社員への
ステップを上げるにあたって必要な在り方、考え方、行動に
ついて学んで頂きます。

教育ツールの制作プラン

■ 社会人の基礎を学ぶムービー

- ・ シチュエーション別 挨拶
- ・ 礼儀、マナー、感じの良いコミュニケーション
- ・ 仕事に向き合う姿勢
- ・ 上司や同僚との関係性の構築
- ・ 社会人として必要なコミュニケーション
- ・ 社会人としてのNG集

■ その他の教育ムービー

- ・ 接客の基本
- ・ 営業の基本 など



『新入社員を受け入れる“上司や先輩社員”を対象とした』研修や教育ツール

研修プラン

■ 入社前コミュニケーションについての研修

- ・ 合同企業説明会
- ・ 会社説明会
- ・ 内定者期間

この3つの重要ポイントでのBEST対策について
学んで頂く研修です。

■ 入社直後～半年間の扱い方についての研修

入社後は、新入社員に早期戦力化を期待してしまいが、
現代型の新卒新入社員の定着を考えた場合、どのような
コミュニケーションを取ることが正しいのか？
定着に繋がるのか？を学んで頂くための研修です。

教育ツールの制作プラン

- 新入社員との日常コミュニケーションの基本
についてのムービー
- 新入社員への教示、指示、アドバイスの伝え方
についてのムービー
- 早期離職防止 新人を定着させるための基本ムービー

その他、貴社特有の状況を反映した
新人教育ムービーを制作致します。



新入社員向け

業務マニュアル動画

入社後の日常業務は、一度教えたからといって、瞬時にマスターできるものではありません。
また、仕事の進め方を学んでいる人によって差異ができることも多い、新入社員側も何度も質問しにくい等の問題もあります。

そのため、**单元ごとに業務基本マニュアルを制作しておく**と、**効率よく新入社員教育が行えます**。



<マニュアル動画例>

- ○○○の取り扱いについて
- ○○○で困った時
- ○○○の基本的な流れについて など

上司・先輩社員の『受け入れ力』と『準備を整えて待つ』ことが鍵

☑ 部下との『コミュニケーション完了』の定義を変える

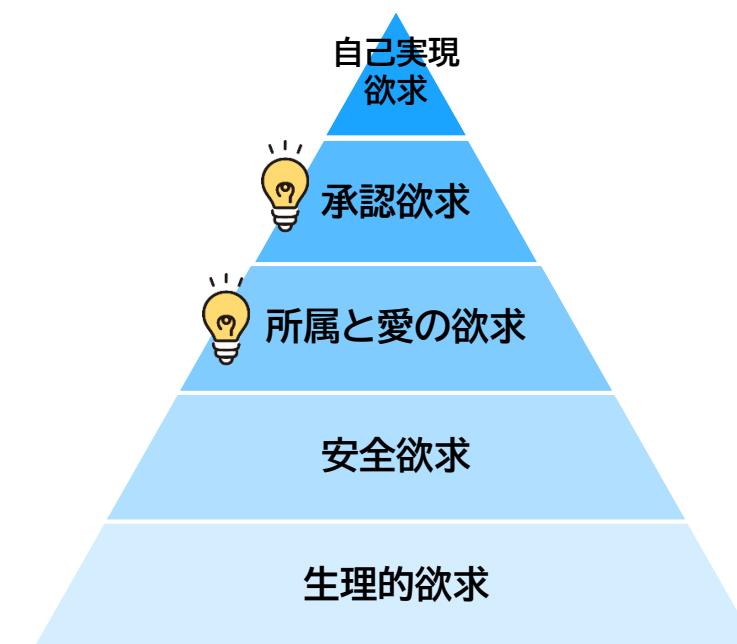
- ・ 言った／渡した／送信した／伝えた ⇒ 『伝わったかどうか確認』して完了
- ・ 『何故するのか？』 理由は何度も伝えることが必須

☑ 部下を承認するのは大前提、“段階別承認”を理解し、行動に反映させる

- ・ 部下達の「所属と愛の欲求」「承認欲求」が満たされているか？ 常に意識する



正直、教育・育成に手間がかかる
時代に突入しています！



計画的に社員研修を実施していない組織は とても多い

上場企業を含む3,000社を対象にした調査によると、2023年度の従業員一人当たりの平均教育コストは、32,000円強だったそうです。従業員30人規模だと年間96万円、100名規模だと320万円です。しかし、多くの中小企業では、そこまで人材育成に、コストも時間もかけていないでしょう。

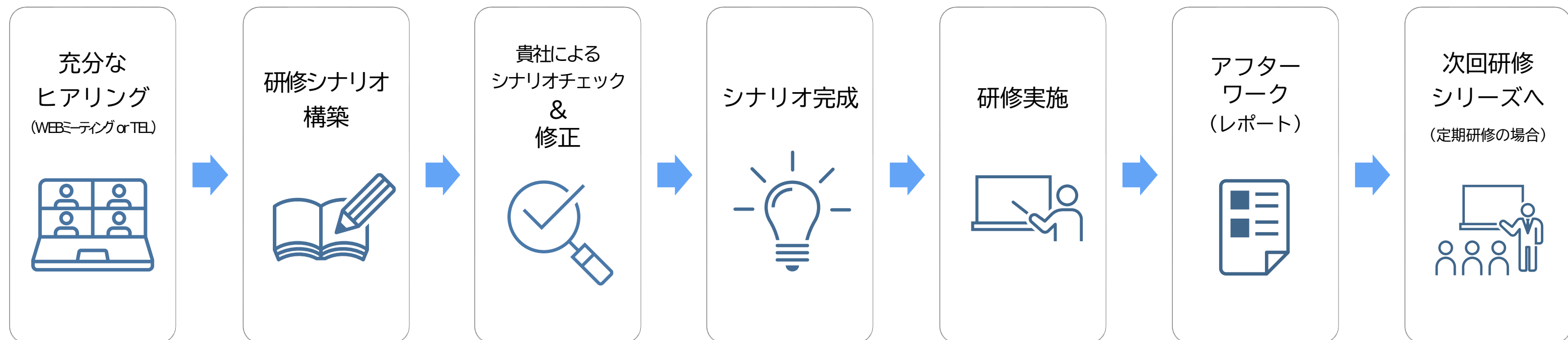
多くの企業や組織で行われる研修（組織内部の研修・外部研修のいずれも）が、研修後の実務や、その後の組織運営に効果がなかなか反映されないことも、その要因です。

一過性の高揚感だけが得られる研修では、効果が期待できません。



ユー・ティー・ジーの研修は、フルオーダー制

入念にシナリオ構築するため、受講者に “一過性効果” に留まらない力が付きます。



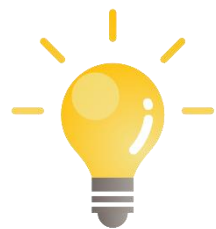
※ユー・ティー・ジーの研修は、フルオーダーの内容構築に加え、充実したアフターワークも、ポイントの1つです

ユー・ティ・ジーの研修には、充実のアフターワークが付いています

一過性の高揚感だけが残る研修は無意味

研修実施の目的は、目指すGOALに、今よりも効率よく辿り着くための**ヒント**や**気付き**、**発見**に繋がる学びを得ることです。そのため、受講者が共感し易い“上手な話”だけでは、後の生産性向上に繋がりません。

ユー・ティ・ジーの研修について



一般論ではなく
自身の業務に
置き換えやすい
アナロジー思考を誘発



研修後も継続的に
取り組める
アフターワークを用意

【研修内容に合った **レポート式のアフターワーク** をご用意します】

アフターワークは基本3回分ご用意します

- 1回目：研修翌日(当日よりも、翌日実施の方が、一過性を防げます)
- 2回目：研修の3日後
- 3回目：研修から1週間後

<ポイント>

- ・作業時間が短い（10～15分程度で書けるワークシートをご用意します）
- ・シンプルですが振り返りや、内省を誘発する内容です

研修当日までの流れ

① 事前ヒアリング（お電話 もしくは WEBミーティングを実施）

- ・ GOAL設定（研修後、受講者に「どうなって欲しいのか？」等）
- ・ 受講者の特色や状態
- ・ 特殊事情の有無（受講者に暗に伝えたい裏テーマの設定 等）
- ・ 基本要項の確認（受講人数、所要時間、実施会場、研修後ワークの有無 等）



② 研修概要（シナリオ）の作成

- ・ 研修のシナリオを作成し、ご確認頂きます
- ・ シナリオをチェック頂き、ご要望を加え完成させます



③ 直前確認（研修実施2日前に、お電話 もしくは WEBミーティングを実施）



④ 研修当日



⑤ アフターワーク実施



教育ツール（ムービー等）制作の流れ

① 事前準備：構成・シナリオの確定／撮影スケジュールの調整

- ・ヒアリング
- ・構成／シナリオの作成
- ・撮影スケジュール組み
- ・必要素材／情報のご提供

※シナリオのチェックをお願いします

※写真やロゴ等、編集に必要な素材のご提供をお願いします



② 撮影／ナレーション収録

- ・撮影／ナレーション収録
- ・動画編集作業開始

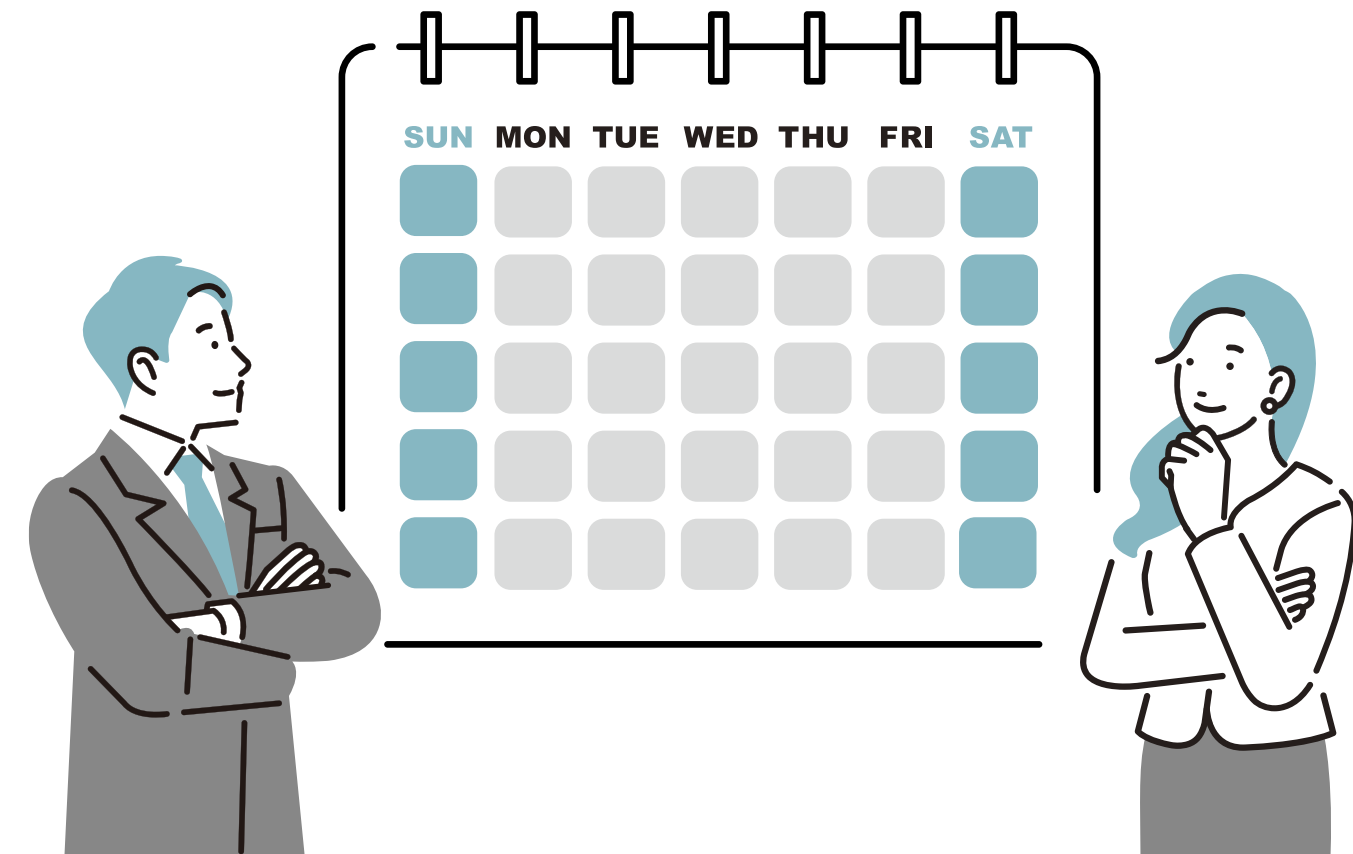


③ 動画編集・チェック・修正

- ・動画編集
- ・チェック／修正



④ 校了／納品



研修費用目安

研修プラン		費用
通常研修	初回お試し研修（90分間＋質疑応答）	¥150,000（＋税）
	120分研修（1回休憩＋質疑応答）	¥300,000（＋税）
	180分研修（2回休憩＋質疑応答）	¥400,000（＋税）
	1日研修（300分研修／4回休憩＋質疑応答）	¥500,000（＋税）
	2泊3日研修 ※お話を伺ってお見積りを作成いたします	
オンライン研修	通常研修の15%off価格で実施いたします	

※講師及びアシスタント（1名）の交通費実費（宿泊を伴う場合は、宿泊実費）が別途必要です

～ 研修動画をベースとしたアーカイブ映像の制作【オプション】～

通常研修、オンライン研修問わず、貴社で実施した研修をベースに
人材育成映像ツールを制作します。

☐ テロップ ☐ BGM ☐ 効果音 ☐ 図解やアニメーション

貴社での研修記録映像に上記の演出を加え、より理解し易く、受講者の皆さん
が繰り返し学べる映像教材に仕上げます。

対象研修プラン	費用
90分研修	研修費用 ＋ ¥100,000（＋税）
120分研修	研修費用 ＋ ¥150,000（＋税）
180分研修	研修費用 ＋ ¥200,000（＋税）

教育ツール（ムービー等）制作費用目安

動画制作プラン	費用
2 分未満	¥95,000 ～ (+ 税) ※ 3 本以上のお申込みより、承ります
5 分程度	¥185,000 ～ (+ 税) ※ 2 本以上のお申込みより、承ります
7 ～ 8 分程度	¥285,000 ～ (+ 税)
8 ～ 1 0 分程度	¥355,000 ～ (+ 税)

※撮影を伴う制作の場合は、別途お見積りいたします

～ 制作内容 ～

- ☐ 企画／構成
- ☐ シナリオ作成
- ☐ 編集（カット編集、BGM選選曲・購入、テロップ挿入、図解・アニメーション演出、動画データ変換 ※MP4形式 等）
- ☐ ナレーション収録（ナレーター手配、収録、編集）
- ☐ 予備編集（訂正等）
- ☐ 制作管理

その他、ご要望をお伺いし、貴社特有の状況を反映した、各種ムービーを制作いたします。

本プランのポイント

新人や部下よりも、まず新人を受け入れる先輩、部下を持つ上司のレベルUPを図り、生産性の向上や組織の活性化、離職率の低減を目指します。※当然、新入社員の教育・育成も重要です。両方が大切。

部下のマネジメントに優れた特定の上司に育成を委ねる（属人化）のではなく、後輩を受け入れる全ての先輩社員、部下を持つ全ての上司のレベルUPを目指します。

そのため、社員教育を重視する組織風土の構築にも繋がります。

上場企業から小さな学校法人まで、組織の実情に合わせた効果的な研修を数多く行い、確実な成果を上げてきた ユー・ティー・ジーの研修プランを、ぜひご活用ください。



株式会社ユー・ティー・ジー 法人教育事業部

お問い合わせ・お申込みはこちらから

下記より、お気軽にご相談・お問い合わせください

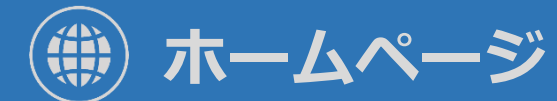


06-6867-7003

※平日9時30分～17時30分



inquiry@u-tg.co.jp



ユー・ティー・ジー

検索

<https://u-tg.co.jp/>

 株式会社ユー・ティー・ジー 法人教育事業部
〒530-0047 大阪市北区西天満5-9-11 総合西天満ビル7階